

Menús

• Introducción.

La navegación y el acceso a los recursos en el sitio web se realizan a través de la navegación que se decide en los menús.

Los menús en Joomla! son grupos de vínculos a secciones, categorías, artículos de contenido, componentes o páginas externas.

Los menús son módulos, hay distintos tipos de menús y pueden ser creados todos los que necesitemos. Incluso pueden mostrarse diferentes menús dependiendo de la sección o página por la que se esté navegando. Cada menú debe tener un nombre de identificación único usado internamente por Joomla! Un menú sólo es visible en el sitio web si el correspondiente módulo *mod_mainmenu* está habilitado (publicado).

Joomla! utiliza un único módulo de menú, llamado internamente “mod_mainmenu”. Los menús que se han creado en la instalación están asociados a instancias de este módulo. Y cada vez que se crea o elimina un menú se actúa sobre la instancia de este módulo, “mod_mainmenu”.

Pensar detenidamente qué menús, con qué ítems de menú y dónde serán accesibles y para qué usuarios, será una parte determinante en la elaboración de nuestro sitio web, sin duda.

Actividad 7.1: Navegación en nuestro sitio web.

A lo largo de este tema se intenta que comprendas cómo se gestionan menús y, por tanto, cómo se decide la navegación en nuestro sitio web. El tema es una actividad en sí, ya que se hacen propuestas sencillas en la explicación de cada concepto, utilizando los ejemplos instalados por defecto en Joomla!

De todas formas, es bueno que te plantees una propuesta concreta a medida que avanzas en el tema: la navegación del sitio web oficial de tu centro, para que al final de su lectura seas capaz de tenerla definida.

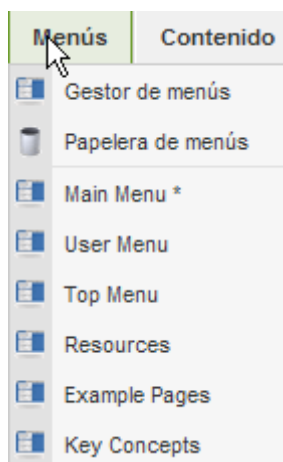
Recuerda los ejemplos de páginas de centros que tienen clasificados:

- La **Consejería de Educación de Extremadura** :
<http://portalcentros.educarex.es/>
- La **Consejería de Educación de Castilla-La Mancha**:
<http://edu.jccm.es/joomla/>
- **Edujoomla**:
<http://www.edujoomla.es>

• Gestión de menús.

Accedemos al área de trabajo de la gestión de menús

desde el menú principal del Panel de Administración de Joomla!



o desde el Panel de Control de la Administración de Joomla!



- La tabla del área de trabajo muestra información sobre varios aspectos de cada menú:

| núm. | Título | Tipo | Item(s) del menú | # Publicado | # Despublicado | # Papelera | Número de Módulos | ID |
|------|---------------|--------------|------------------|-------------|----------------|------------|-------------------|----|
| 1 | Main Menu | mainmenu | | 9 | - | - | 1 | 1 |
| 2 | User Menu | usermenu | | 4 | - | - | 1 | 2 |
| 3 | Top Menu | topmenu | | 4 | - | - | 1 | 3 |
| 4 | Resources | othermenu | | 5 | - | - | 2 | 4 |
| 5 | Example Pages | ExamplePages | | 4 | - | - | 1 | 5 |
| 6 | Key Concepts | keyconcepts | | 3 | - | - | 1 | 6 |

- *Título del menú:* está vinculado a la edición de los detalles del menú.
- *Tipo:* nombre que sirve para identificar el menú de forma única internamente en el código de Joomla! Deben evitarse espacios en blanco en su escritura.
- *Ítem(s) del menú:* vínculo que lleva directamente a la gestión de los ítems del menú.
- *Publicado:* información sobre la cantidad de artículos del menú que se encuentran publicados en cada menú.
- *Despublicado:* información sobre la cantidad de artículos que no están publicados en cada menú.
- *Papelera:* información sobre la cantidad de artículos de menú enviados a la papelera de reciclaje.
- *Número de Módulos:* información sobre la cantidad de instancias de `mod_mainmenu` asociadas al menú.
- *ID:* número que identifica de forma única al menú en la base de datos, creado automáticamente por Joomla!

- La barra de herramientas indica las operaciones que se pueden realizar con los menús desde este panel.



Copiar. Copia íntegramente un menú ya existente.



Editar. Edita los detalles de creación de un menú existente.




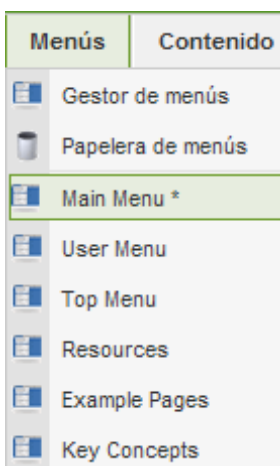
Borrar. Elimina un menú existente, sus ítems de menú y el módulo asociado a él. La eliminación de un menú es definitiva.



Nuevo. Inicia el proceso de creación de un nuevo menú.

• Gestión de ítems de menús.

Para acceder a la gestión de los ítems de un menú, se debe hacer bien como indicamos en el apartado anterior, a través del vínculo “ítem(s) de menú”, 



o bien desde el menú “Menús” del menú principal del Panel de Administración de Joomla!

Observamos que el menú “Main Menu” tiene un asterisco asociado, indicando que es el único menú que no puede ser eliminado.

Gestor de ítems del menú: [mainmenu]

Menús Predeterminado Publicar Despublicar Mover Copiar Papelera Editar Nuevo Ayuda

Filtro: Ir Restablecer Niveles Máximos 10 - Seleccionar estado

| Número | <input type="checkbox"/> | Item del menú | Predeterminado | Publicado | Ordenar | Nivel de acceso | Tipo | ItemID |
|--------|--------------------------|--------------------|----------------|-----------|---------|-----------------|----------------------------|--------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | Home | ★ | ✓ | 1 | Público | Artículos/Página Principal | 1 |
| 2 | <input type="checkbox"/> | Joomla! Overview | | ✓ | 2 | Público | Artículos/Artículo | 27 |
| 3 | <input type="checkbox"/> | What's New in 1.5? | | ✓ | 1 | Público | Artículos/Artículo | 34 |
| 4 | <input type="checkbox"/> | Joomla! License | | ✓ | 4 | Público | Artículos/Artículo | 2 |
| 5 | <input type="checkbox"/> | More about Joomla! | | ✓ | 5 | Público | Artículos/Sección | 37 |
| 6 | <input type="checkbox"/> | FAQ | | ✓ | 6 | Público | Artículos/Sección | 41 |
| 7 | <input type="checkbox"/> | The News | | ✓ | 7 | Público | Artículos/Categoría/Blog | 50 |
| 8 | <input type="checkbox"/> | Web Links | | ✓ | 8 | Público | Web Links/Categorías | 48 |
| 9 | <input type="checkbox"/> | News Feeds | | ✓ | 9 | Público | News Feeds/Categorías | 49 |

- El área de trabajo del gestor de ítems de menú permite:
 - Realizar búsquedas de ítems desde un filtrado, o bien seleccionar ítems y selección de ítems de menú según su estado (publicado o no).
 - La selección por niveles se refiere al número máximo de niveles que se

visualizan en el área de trabajo. En este caso, el “mainmenu” tiene ítems en dos niveles, ya que el ítem “What's New in 1.5” es “hijo” del ítem “Joomla! Overview”.

La información que encontramos en la tabla se refiere a:

- Título que identifica el ítem de menú. Pulsando con el ratón se accede a la página de edición del ítem de menú.
- El carácter predeterminado o no del ítem de menú. Solo puede existir un único ítem de menú predeterminado, y por defecto es “Home”, es decir, el inicio de la navegación cuando un usuario accede a nuestro sitio web.
- El estado de publicación de ítem de menú. Puede presentar dos estados:



estar publicado



no estar publicado

- La ordenación de los ítems de menú en la visualización del menú. Permite manipulando con la flechas,



reordenar fácilmente la colocación de los ítems de menú, y pulsando la opción guardar, para almacenar el orden decidido.



- El nivel de acceso del ítem de menú. Pulsando en el vínculo asociado se decidirá rápidamente entre los tres niveles de acceso posibles: público, registrado y especial.
 - El tipo de ítem de menú, y que veremos con más detalle en otra parte de este tema.
 - El ítem ID, asociación numérica única que utiliza Joomla! para identificar el ítem de menú en la base de datos.
 - Los nombres de cada columna, en azul, que son activos, permitiendo ordenaciones alfabéticas con facilidad.
- La barra de herramientas muestra las operaciones que se pueden realizar con un ítem de menú una vez seleccionado en el área de trabajo.



Menús. Para acceder al área de gestión de menús.



Predeterminado. Para indicar cuál es el ítem de menú de inicio de navegación cuando un usuario accede a nuestro sitio web.



Publicar. Seleccionado el ítem de menú, éste es habilitado y será visible en el sitio web para el nivel de acceso definido.



Despublicar. Seleccionado el ítem de menú, éste es deshabilitado y dejará de ser visible en el sitio web. Sigue existiendo en la administración de Joomla!.



Mover. Seleccionado el ítem de menú, lo copia al menú deseado, sin mantener una copia en el menú original.



Copiar. Seleccionado el ítem de menú, lo copia al menú deseado, manteniendo una copia en el menú original.



Papelera. Seleccionado el ítem de menú, lo envía a la papelera de reciclaje, esperando a su eliminación definitiva o recuperación posteriores.



Editar. Seleccionado el ítem de menú, se accede a la página de edición de los parámetros que definen el ítem de menú, permitiendo su manipulación.



Nuevo. Inicia el proceso de creación de un nuevo ítem de menú.

• Crear un menú.

Vamos a crear nuestro primer menú.

1 Entramos en el panel de “Gestión de menús” y seleccionamos la acción “*Nuevo*”.

2 Completamos la información de “Detalles del menú”. En este caso:

- **Nombre único.** El que identifica de forma única internamente (dentro del código) Joomla!, y para que el se recomienda un nombre sin espacios en blanco. (“menu_1”).
- **Título del menú.** (“Primer menú”).
- **Descripción.** (“el primer menú que creo”).
- **Título del módulo.** Título que se le dará a la instancia del módulo *mod_mainmenu* que se crea automáticamente en el gestor de módulos, obligatorio y utilizado en la administración de Joomla! (“menu1”).

3 Seleccionamos “*Guardar*”. Y ya tenemos creado el nuevo menú.

4 Nuestro primer menú creado ya aparece en la gestión de menús,

| núm. | Título | Tipo | Item(s) del menú | # Publicado | # Despublicado | # Papelera | Número de Módulos | ID |
|------|---------------|--------------|------------------|-------------|----------------|------------|-------------------|----|
| 1 | Main Menu | mainmenu | | 9 | - | - | 1 | 1 |
| 2 | User Menu | usermenu | | 4 | - | - | 1 | 2 |
| 3 | Top Menu | topmenu | | 4 | - | - | 1 | 3 |
| 4 | Resources | othermenu | | 5 | - | - | 2 | 4 |
| 5 | Example Pages | ExamplePages | | 4 | - | - | 1 | 5 |
| 6 | Key Concepts | keyconcepts | | 3 | - | - | 1 | 6 |
| 7 | Primer menú | menu_1 | | - | - | - | 1 | 7 |

aunque, claro, todavía no tiene ningún ítem de menú creado.

- **Publicar (habilitar) un nuevo menú creado.**

Hay que tener en cuenta que este nuevo menú no será visible en el Front-end hasta que sea habilitado (publicado). Publicar un menú significa habilitar el módulo asociado a él. Veamos cómo se habilita un módulo.

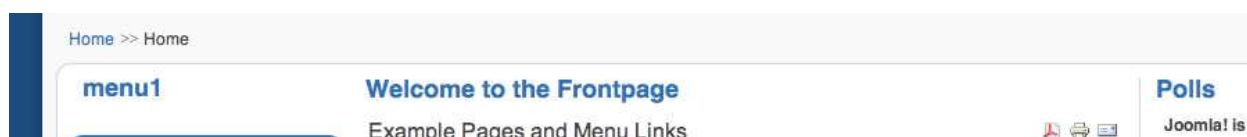
- 1 Accedemos a la zona de gestión de los módulos.

Y observamos que el menú “menu1” no está habilitado.

| núm. | Nombre del módulo | Habilitado | Ordenar | Acceso | Posición | Páginas | Tipo | ID |
|------|-------------------|------------|---------|---------|------------|---------|-----------------|----|
| 1 | Breadcrumbs | ✓ | 1 | Público | breadcrumb | Todo | mod_breadcrumbs | 35 |
| 2 | Footer | ✓ | 1 | Público | footer | Todo | mod_footer | 33 |
| 3 | Banners | ✓ | 2 | Público | footer | Todo | mod_banners | 30 |
| 4 | menu1 | ✗ | 1 | Público | left | Todo | mod_mainmenu | 42 |
| 5 | Main Menu | ✓ | 2 | Público | left | Todo | mod_mainmenu | 1 |

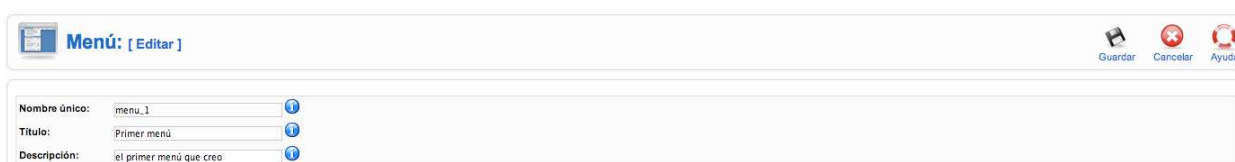
- 2 Seleccionamos el módulo “menu1”, y elegimos la opción “Habilitar” de la barra de herramientas.

- 3** La administración de Joomla! muestra que el menú ya está publicado. Y Observamos que el módulo del menú ya aparece publicado en el Front-end. Aunque lógicamente, sólo aparece el título del módulo, no tiene ningún ítem creado.



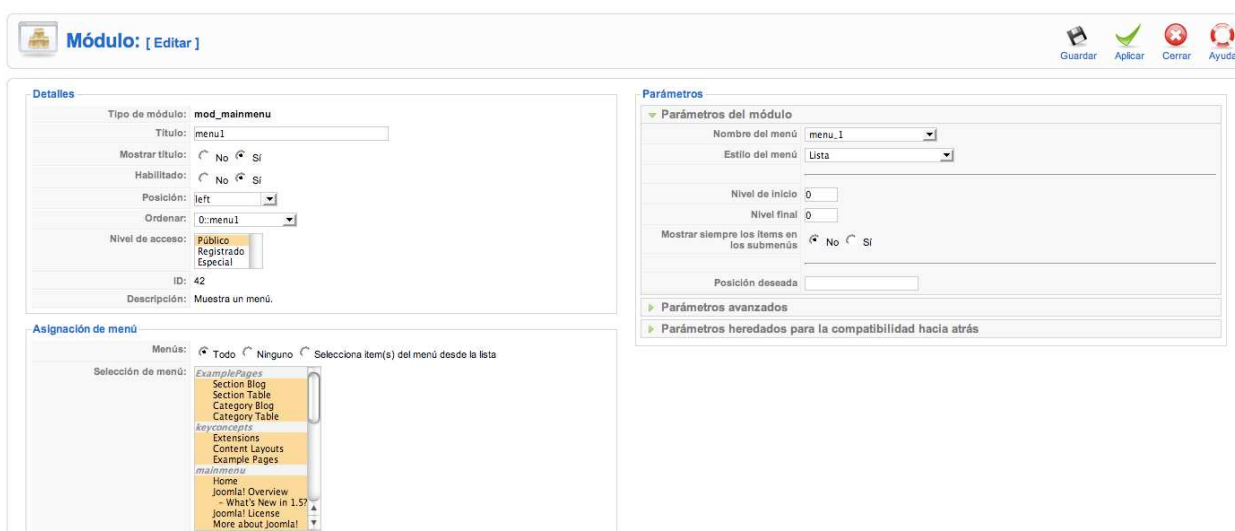
• Editar un menú.

Debemos diferenciar lo que significa la **edición de un menú**, a la que accedemos desde el área de gestión de menús, y que permite únicamente modificar el Nombre único, Título y Descripción del menú,



y lo que significa **editar el módulo asociado al menú**, que permite muchas más opciones de configuración. La edición de un módulo asociado a un menú se realiza exactamente igual a como se realiza la edición de cualquier módulo instalado en el sistema.

Accedemos a la zona de módulos, tal y como indicamos en el apartado anterior, seleccionamos el módulo “menu1” y elegimos la opción “*Editar*” de la barra de herramientas.



Encontramos tres grandes bloques de opciones configurables:

- *Detalles*, donde es fácil identificar el significado de la mayoría de las opciones, salvo quizá la opción “Posición” que identifica en qué posición, definida en la plantilla del Front-end, se visualizará el módulo, el menú en este caso.

- *Asignación de menú*, que Indica cuándo será visible el módulo en la navegación que decidimos para nuestro sitio web: en todos, ninguno, o la selección que se haga de entre todos los ítems de menú existentes en nuestro sitio web.
- *Parámetros*, que definen más opciones del menú, como aplicar un estilo CSS diferenciado, modificar el estilo del menú (lista, vertical, horizontal), mostrar iconos asociados a los ítems de menú, alinear, etc.

En nuestro caso, nos puede interesar que este menú creado tenga la misma apariencia que el resto de los menús, y que podemos conseguir asignándole un estilo existente entre los estilos de la plantilla del sitio web. Para ello indicamos que el sufijo de la clase del módulo sea “_menu”.

| Parámetros avanzados | |
|---|---------------------|
| Mostrar el espacio en blanco (whitespace) | No |
| guardando en la caché | Usa el valor global |
| Menu Tag ID | |
| Sufijo de clase del menú | |
| Sufijo de la clase del módulo | _menu |

Ésta será la apariencia de nuestro primer menú en el Front-end.



• Copiar un menú.

- 1 Nos situamos en la ventana de gestión de menús. Seleccionamos el menú “othermenu” y elegimos la opción “Copiar” de la barra de herramientas.

| Copiar menú | |
|----------------------------------|--|
| Nuevo título de menú: menu_2 | El Menú está copiándose: othermenu |
| Nuevo nombre de módulo: menu2 | Item(s) del menú copiándose: 1. Administrator 2. Joomla! Forums 3. Joomla! Help 4. Joomla! Home 5. OSM Home |

- 2 Aparece una ventana donde introducimos:

- ✓ El nombre del nuevo menú: “menu_2”.
- ✓ El nombre del nuevo módulo: “menu2”.

Y donde también se encuentra la información sobre el menú desde el que se copia y los artículos del menú que se copiarán.

3 Elegimos la opción “Copiar” de la barra de herramientas.

Gestor de menús Copiar Borrar Editar Nuevo Ayuda

Una copia del menú "othermenu" creada, consistiendo 5 item(s) del menú

| núm. | Título | Tipo | Item(s) del menú | # Publicado | # Despublicado | # Papelera | Número de Módulos | ID |
|------|---------------|--------------|------------------|-------------|----------------|------------|-------------------|----|
| 1 | Main Menu | mainmenu | | 9 | - | - | 1 | 1 |
| 2 | User Menu | usermenu | | 4 | - | - | 1 | 2 |
| 3 | Top Menu | topmenu | | 4 | - | - | 1 | 3 |
| 4 | Resources | othermenu | | 5 | - | - | 2 | 4 |
| 5 | Example Pages | ExamplePages | | 4 | - | - | 1 | 5 |
| 6 | Key Concepts | keyconcepts | | 3 | - | - | 1 | 6 |
| 7 | Primer menú | menu_1 | | - | - | - | 1 | 7 |
| 8 | menu_2 | menu_2 | | 5 | - | - | 1 | 8 |

Y ya está copiado el nuevo menú.

4 Podemos editar los detalles del menú, completando el “Título” (Segundo menú), si así lo deseamos.

Menú: [Editar] Guardar Cancelar Ayuda

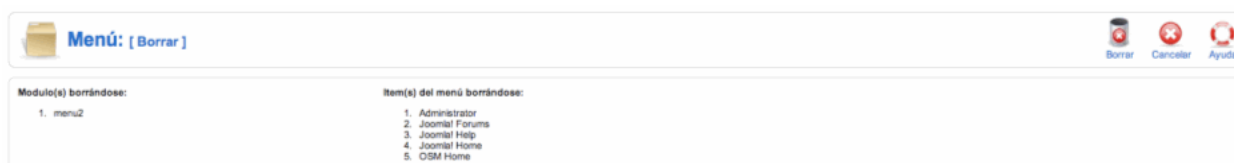
Nombre único: ⓘ

Título: ⓘ

Descripción: ⓘ

• Borrar un menú.

Desde la ventana de gestión de menús, seleccionamos el menú que deseamos borrar, “menu_2”, y elegimos la opción “*Borrar*” de la barra de herramientas.




Aparece una ventana con toda la información relativa al menú que queremos borrar, y decidimos continuar con la operación, seleccionando “*Borrar*” para que elimine el menú con todos sus ítems.

El menú ya está eliminado, pero **¡recuerda que esta operación es irreversible!**

• Crear ítems de menú.

Para crear nuevos ítems de menú, debemos acceder al área de trabajo del menú en el que queremos crearlo.

Bien eligiendo  en el área de trabajo de la gestión de menús;

o bien desde el menú principal: **Menús >> Primer menú** (por ejemplo).

En estos momentos nuestro menú, llamado “Primer menú” no tiene ningún ítem de menú creado.



Si queremos crear un nuevo ítem de menú, elegimos la opción “Nuevo” de la barra de herramientas. La creación de ítems de menú se realiza en dos pasos:

Primer paso.

Elección del tipo de ítem de menú, es decir, del tipo de enlace o acceso que queremos tener. Esta elección es muy importante, y hay que meditarla. Encontramos distintos grupos de tipos de ítems de menú.



Existen multitud de opciones para crear un tipo de ítem de menú, pero nos vamos a centrar en un ejemplo elegido de entre las que sean quizá más intuitivas:

- Enlace interno: Artículos.



- × *Archivo*. Muestra en formato lista artículos de contenido que han sido archivados, localizables por fecha.
- × *Presentación del artículo*. Enlace directo a un determinado artículo de contenido.
- × *Presentación de artículos*. Vínculo directo a una página de edición de artículos de contenido para que un usuario pueda crear contenidos. Sólo habilitado para usuarios de categoría “Especial”. Ejemplo: el ítem de menú “Submit an article” del menú de usuario creado en la instalación de Joomla!
- × *Presentación de la categoría blog*. Añade un vínculo que lista los artículos publicados de una categoría de contenidos en formato “blog”. El formato “blog” muestra artículos de contenido como una serie de pequeños sumarios de artículos en el sitio web.
- × *Presentación de la lista de categorías*. Muestra en formato lista los artículos de una determinada categoría.
- × *Presentación de la página principal del blog*. Muestra los artículos de contenido del Frontpage en formato “blog”. Ejemplo: el ítem “Home” del menú principal.
- × *Presentación de la sección blog*. Añade un vínculo que lista en formato “blog” todos los artículos publicados de una sección completa.
- × *Presentación de la sección*. Enlace que muestra una lista de todas las categorías de una sección.

Segundo paso.

Vamos a crear un ítem de menú que lleve en la navegación a una sección de contenidos que se muestren en formato “blog”. Elegimos, por tanto, el tipo de menú:

Enlace interno >> Artículo >> Sección >> Presentación de la sección blog

Decidido el tipo de ítem de menú que se quiere crear, aparece el área de trabajo en el que se tienen que tomar muchas decisiones sobre los detalles y parámetros que definen el vínculo que estamos creando.

No es difícil comprender el significado de cada una de las opciones presentes en “detalles” y “parámetros”.

- **Detalles.**

- *Título.* Nombre del ítem.
- *Alias.* Es utilizado cuando se decide mostrar URL's amigables.
- *Enlace.* En primera instancia, indica el tipo de enlace que se creará, cuando se seleccione la sección elegida, aparecerá con la referencia a esa sección.
- *Mostrar dentro.* Para elegir el menú en el que se creará el ítem.
- *Insertar ítem.* Para decidir en qué nivel se crea el ítem. en

este caso sólo disponemos de la opción de crearlo en el nivel superior, pero si existiera algún otro ítem, podríamos decir que este nuevo fuera “hijo” del mismo, y estaríamos creando un ítem de segundo nivel.

- *Publicado.* Si estará visible o no en la navegación.
- *Ordenar.* Por defecto los ítems nuevos aparecerán en última posición. El orden en que aparecerá en el menú se podrá modificar una vez creado el ítem.
- *Nivel de acceso.* Público, Registrado o Especial.
- *Al hacer clic, abrir dentro.* Para decidir si al activar el ítem la navegación se realiza en la misma ventana con barra de navegación o en una nueva ventana con o sin barra de navegación.

● Parámetros – Básico.

| ▼ Parámetros - Básico | |
|--------------------------|--|
| Sección | About Joomla! ▼ |
| Descripción | <input checked="" type="radio"/> Ocultar <input type="radio"/> Mostrar |
| Descripción de la imagen | <input checked="" type="radio"/> Ocultar <input type="radio"/> Mostrar |
| # Destacando | <input type="text" value="1"/> |
| # Introducción | <input type="text" value="4"/> |
| Columnas | <input type="text" value="2"/> |
| # Enlaces | <input type="text" value="4"/> |

- *Sección.* Para elegir la sección de contenidos. En nuestro caso podemos elegir “About Joomla!”, creada como ejemplo en la instalación de Joomla!
- *Descripción.* Si se desea que aparezca la descripción de la sección, que la define cuando se crea.
- *Descripción de la imagen.* Si se desea que aparezca la descripción de la imagen que se puede asociar a la sección.
- Cuando se muestran los artículos de la sección en formato blog. Según el ejemplo mostrado aparecerá en primer lugar **1 (Destacando)** artículo destacado ocupando todo el ancho de la página, a continuación se mostrarán **4 (Introducción)** artículos en **2** columnas, para finalizar la página con **4** enlaces al resto de los artículos que pueda haber en la sección de contenidos.

The screenshot shows the Joomla! Frontpage layout. At the top, there's a 'Welcome to the Frontpage' section with a sub-header 'Destacando (1)'. Below it, several article teasers are displayed in a grid. A central banner reads 'Introducción (4 artículos en 2 columnas)'. At the bottom, there's a section for 'Más artículos...' with the sub-header 'Enlaces (4 al resto de artículos)' and a list of links: 'Where did the installers go?', 'Joomla! License Guidelines', 'Support and Documentation', and 'The Joomla! Community'.

- **Parámetros – Avanzados.**

The screenshot shows the 'Parámetros - Avanzados' configuration panel. It contains several settings:

- Orden de la categoría:** No, Ordenar solo por orden primario
- Orden primario:** Predeterminado
- Paginación:** Auto.
- Resultados de paginación:** Ocultar (desactivado) / Mostrar (activado)
- Mostrar un enlace a la noticia(feed):** No (desactivado) / Sí (activado)

- *Orden de la categoría/Orden primario.* Para decidir cómo se ordenan las categorías y los artículos de contenidos dentro de ellas, al presentarlos en la navegación.
- *Paginación.* Para mostrar o no y de qué forma la paginación al presetnar todos los artículos de la sección.
- *Mostrar un enlace a la noticia.* Para permitir que el contenido esté accesible por sindicación.

- **Parámetros – Componente.**

Una colección de parámetros de significado muy intuitivo, que permite decidir las diferencias con respecto a la configuración global que haya sido decidida. Esta configuración global se determina en la gestión de artículos de contenido y es común a todos los artículos que se muestren en el Front-end, salvo que se indiquen configuraciones diferenciadas en la creación del ítem de menú que permite acceder a la navegación por esos artículos de contenido.

| ▼ Parámetros - Componente | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| Muestra los enlaces no autorizados | Usa el valor global ▼ |
| Mostrar el título del artículo | Usa el valor global ▼ |
| Título enlazable | Usa el valor global ▼ |
| Muestra texto de introducción | Usa el valor global ▼ |
| <hr/> | |
| Nombre de la sección | Usa el valor global ▼ |
| Título de la sección enlazable | Usa el valor global ▼ |
| Título de la categoría | Usa el valor global ▼ |
| Título de la categoría enlazable | Usa el valor global ▼ |
| <hr/> | |
| Nombre del autor | Usa el valor global ▼ |
| Creado en fecha y hora | Usa el valor global ▼ |
| Modificado en fecha y hora | Usa el valor global ▼ |
| Muestra navegación | Usa el valor global ▼ |
| Enlace leer más... | Usa el valor global ▼ |
| Valoración/Votación de artículos | Usa el valor global ▼ |
| <hr/> | |
| Iconos | Usa el valor global ▼ |
| Icono PDF | Usa el valor global ▼ |
| Icono imprimir | Usa el valor global ▼ |
| Icono e-mail | Usa el valor global ▼ |
| Impresiones(veces visto) | Usa el valor global ▼ |
| <hr/> | |
| Por cada ítem de la noticia mostrar | Usa el valor global ▼ |

- **Parámetros – Sistema.**

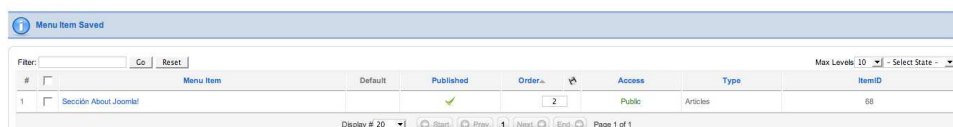
| ▼ Parámetros - Sistema | |
|--------------------------------|---|
| Título de la página | <input type="text"/> |
| Muestra el título de la página | <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Sí |
| Sufijo de clase de la página | <input type="text"/> |
| <hr/> | |
| Menú de Imágenes | - No seleccionado - ▼ |
| <hr/> | |
| SSL habilitado | <input type="radio"/> Desactivado <input checked="" type="radio"/> Ignorar <input type="radio"/> Activado |

- *Título de la página.* El nombre que aparecerá en el navegador para describir la página. Si se deja en blanco se muestra el título del ítem.
- *Mostrar el título de la página.*
- *Sufijo de clase de página.* Sufijo que se aplicará a las clases CSS de la página, para dar estilo particular a la página.

Debe estar definida en los estilos de la plantilla activa.

- *Menú de imágenes.* Permite decidir si el ítem de menú irá acompañado de una pequeña imagen elegida de la carpeta “images/stories”.
- *SSL habilitado.* Para decidir si la navegación se realiza en un entorno seguro, con protocolo SSL o no. Precisa tener instalado en el servidor un certificado de seguridad.

Tomadas las decisiones oportunas decidimos “*Guardar*” para que el ítem de menú se cree.



| # | Menu Item | Default | Published | Order... | Access | Type | ItemID |
|---|-----------------------|---------|-------------------------------------|----------|--------|----------|--------|
| 1 | Sección About Joomla! | | <input checked="" type="checkbox"/> | 2 | Public | Articles | 68 |

Y observaríamos el nuevo ítem creado en el Front-end.



• Editar un ítem de menú.

Si elegimos un ítem de menú desde el área de trabajo de gestión de un menú, y seleccionamos la opción “*Editar*” de la barra de herramientas, accedemos a la edición del ítem de menú, donde aparece una ventana con las opciones definidas en “detalles”, que permite modificar todas los parámetros salvo la URL que define el vínculo asociado al ítem de menú, y la relación de “parámetros” similares a los mencionados en el apartado anterior, permitiendo su modificación si así se desea.

Permite cambiar el tipo de ítem de menú, es decir, sin romper la estructura del menú, definir un nuevo ítem de menú.



Ítem del menú: [Editar]

Tipo de ítem del menú

Presentación de la sección blog Cambiar tipo

Muestra una lista de artículos de una sección en formato blog.

Detalles del ítem del menú

ID: 58

Título: Sección About Joomla!

• Copiar un ítem de menú.

Copiar un ítem de menú supone realizar una copia de un determinado ítem en otro menú, manteniendo el ítem que se copia en el menú original.

- 1 Accedemos a la gestión de ítems del menú “Example Pages” y seleccionamos el ítem “Section Table”, y accionamos el botón “Copiar” de la barra de herramientas

The screenshot shows the Joomla! menu manager interface for the menu 'ExamplePages'. The toolbar includes buttons for Menús, Predeterminado, Publicar, Despublicar, Mover, Copiar, Papelera, Editar, Nuevo, and Ayuda. The main table lists menu items:

| Número | Item del menú | Predeterminado | Publicado | Ordenar | Nivel de acceso | Tipo | ItemID. |
|--------|---------------|----------------|-----------|---------|-----------------|--------------------------|---------|
| 1 | Section Blog | | ✓ | 1 | Público | Artículos/Sección/Blog | 44 |
| 2 | Section Table | | ✓ | 2 | Público | Artículos/Sección | 45 |
| 3 | Cateoorv Bloo | | ✓ | 3 | Público | Artículos/Cateooria/Bloo | 46 |

- 2 Aparece una nueva ventana indicando el ítem que se copia y la relación de menús en los que se puede realizar la copia. Elegimos “menu_1”, y accionamos el botón “Copiar”.

The screenshot shows the Joomla! dialog box titled 'Copiar ítem(s) del menú'. It displays the source item '1. Section Table' and a list of target menus: ExamplePages, keyconcept, mainmenu, menu_1, othermenu, topmenu, and usermenu. The 'Copiar' button is highlighted.

- 3 Y aparece la relación de ítems existentes en el menú “menu_1”, donde podemos observar el nuevo ítem creado, “Section Table”.

The screenshot shows the Joomla! menu manager interface for the menu 'menu_1'. A notification at the top indicates '1 ítem(s) del menú copiados a menu_1'. The main table lists menu items:

| Número | Item del menú | Predeterminado | Publicado | Ordenar | Nivel de acceso | Tipo | ItemID. |
|--------|-----------------------|----------------|-----------|---------|-----------------|------------------------|---------|
| 1 | Sección About Joomla! | | ✓ | 1 | Público | Artículos/Sección/Blog | 58 |
| 2 | Section Table | | ✓ | 2 | Público | Artículos/Sección | 59 |

- 4 Podemos comprobar que en el menú “Example Pages” sigue existiendo el ítem “Section Table”.

- **Mover un ítem de menú.**

Mover un ítem de menú supone realizar una copia de un determinado ítem en otro menú, pero eliminando el ítem que se copia en el menú original.

- 1 Accedemos a la gestión de ítems del menú “Example Pages” y seleccionamos el ítem “Category Blog”, y accionamos el botón “Mover” de la barra de herramientas

Menús Predeterminado Publicar Despublicar Mover Copiar Papelera Editar Nuevo Ayuda

Gestor de ítems del menú: [ExamplePages]

Filtro: Ir Restablecer Niveles Máximos: 10 - Seleccionar estado -

| Número | <input type="checkbox"/> | Ítem del menú | Predeterminado | Publicado | Ordenar | Nivel de acceso | Tipo | ItemID. |
|--------|-------------------------------------|----------------|----------------|-----------|---------|-----------------|-------------------------|---------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | Section Blog | | ✓ | 1 | Público | Articles/Sección/Blog | 44 |
| 2 | <input type="checkbox"/> | Section Table | | ✓ | 2 | Público | Articles/Sección | 45 |
| 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | Category Blog | | ✓ | 3 | Público | Articles/Categoría/Blog | 46 |
| 4 | <input type="checkbox"/> | Category Table | | ✓ | 4 | Público | Articles/Categoría | 47 |

- 2 Aparece una nueva ventana indicando el ítem que se mueve y la relación de menús a los que se puede mover el ítem. Elegimos “menu_1”, y accionamos el botón “Mover”.

Item(s) del menú: [Mover] Mover Cancelar Ayuda

Mover al menú:
ExamplePages
keyconcepts
mainmenu
menu_1
othermenu
topmenu
usermenu

Item(s) del menú moviéndose:
1. Category Blog

- 3 Y aparece la relación de ítems existentes en el menú “menu_1”, donde podemos observar el nuevo ítem movido, “Category Blog”.

Menús Predeterminado Publicar Despublicar Mover Copiar Papelera Editar Nuevo Ayuda

Gestor de ítems del menú: [menu_1]

1 ítem(s) del menú movidos a menu_1

Filtro: Ir Restablecer Niveles Máximos: 10 - Seleccionar estado -

| Número | <input type="checkbox"/> | Ítem del menú | Predeterminado | Publicado | Ordenar | Nivel de acceso | Tipo | ItemID. |
|--------|--------------------------|-----------------------|----------------|-----------|---------|-----------------|-------------------------|---------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | Sección About Joomla! | | ✓ | 1 | Público | Articles/Sección/Blog | 58 |
| 2 | <input type="checkbox"/> | Section Table | | ✓ | 2 | Público | Articles/Sección | 59 |
| 3 | <input type="checkbox"/> | Category Blog | | ✓ | 3 | Público | Articles/Categoría/Blog | 46 |

- 4 Podemos comprobar que en el menú “Example Pages” ya no existe el ítem “Category Blog”.

• Borrar un ítem de menú. La papelera.

Borrar un ítem de menú supone enviarlo a la **papelera de menús**, donde permanecerá hasta que se decida su borrado definitivo o su recuperación al menú original.

- 1 Accedemos a la gestión de ítems del menú “menu_1” y seleccionamos el ítem “Section Table”,

Gestor de ítems del menú: [menu_1]

Menús Predeterminado Publicar Despublicar Mover Copiar Papelera Editar Nuevo Ayuda

Filtro: Ir Restablecer Niveles Máximos: 10 - Seleccionar estado -

| Número | Item del menú | Predeterminado | Publicado | Ordenar | Nivel de acceso | Tipo | ItemID. |
|--------|---|----------------|-----------|---------|-----------------|--------------------------|---------|
| 1 | Sección About Joomla! | | ✓ | 1 | Público | Artículos/Sección/Blog | 58 |
| 2 | <input checked="" type="checkbox"/> Section Table | | ✓ | 2 | Público | Artículos/Sección | 59 |
| 3 | Categoría Blog | | ✓ | 3 | Público | Artículos/Categoría/Blog | 46 |

- 2 Accionamos el botón “Papelera” de la barra de herramientas y el sistema indica que el ítem se ha enviado a la papelera.

Gestor de ítems del menú: [menu_1]

Menús Predeterminado Publicar Despublicar Mover Copiar Papelera Editar Nuevo Ayuda

1 ítem(s) enviados a la papelera

Filtro: Ir Restablecer Niveles Máximos: 10 - Seleccionar estado -

| Número | Item del menú | Predeterminado | Publicado | Ordenar | Nivel de acceso | Tipo | ItemID. |
|--------|-----------------------|----------------|-----------|---------|-----------------|--------------------------|---------|
| 1 | Sección About Joomla! | | ✓ | 1 | Público | Artículos/Sección/Blog | 58 |
| 2 | Category Blog | | ✓ | 3 | Público | Artículos/Categoría/Blog | 46 |

- 3 Si accedemos a la gestión de la papelera de menús desde el menú principal,

Menús >> Papelera de menús

observamos los ítems de menú que han sido enviados a la papelera, con su nombre, ID, menú del que procede, y el tipo de ítem de menú.

Gestor de la papelera: [Ítems del menú]

Restaurar Borrar Ayuda

Filtro: Ir Restablecer

| núm. | Nombre | ID | Menú | Tipo |
|------|---------------|----|--------|-----------|
| 1 | Section Table | 59 | menu_1 | component |

- 4 Si decidimos “Restaurar”, el sistema permite que el ítem de menú borrado sea recuperado a su localización original, después de confirmar la operación.

Restaurar ítems Cancelar

Número de ítems: 1

Ítems a restaurar: 1. Section Table

* Esto restaurará esos ítems. Estos volverán a sus ubicaciones originales como ítems despublicados *

Restaurar

- 5 Si decidimos “Borrar”, el sistema elimina permanentemente el ítem de menú, después de confirmar la operación.

Borrar los ítems permanentemente Cancelar

Número de ítems: 1

Ítems a borrar: 1. Section Table

* Esto borrará permanentemente esos ítems de la base de datos *

Borrar

Actividad 7.13: Copiar menús.

Copiar menús puede ser de gran utilidad. Imagina que estás creando el sitio web de tu centro escolar, supongamos que es un centro de secundaria con departamentos didácticos. Queremos que cada departamento didáctico tenga un menú dedicado con al menos tres ítems: componentes del departamento, actividades extraescolares y materiales. Aunque corresponde al tema siguiente, podemos incluso adelantar que el vínculo de los componentes del departamento será a un artículo con la relación de personas integrantes del departamento, el vínculo de actividades extraescolares puede ser a una categoría de contenidos dispuestos en formato blog, y que el vínculo a materiales puede ser a una sección que contenga a su vez categorías de cada nivel de ESO y Bachillerato, por ejemplo.

Si pretendemos crear un menú nuevo para cada departamento, podemos dedicar bastante tiempo y atención. Sin embargo, podemos crear uno inicial y con copias sucesivas ir construyendo el del resto de los departamentos. Claro, una vez copiado, debemos editarlo para hacer corresponder los vínculos iniciales de los ítems a los que realmente queremos.

Espero que la idea la hayas entendido, una vez que seas capaz de reproducir una estructura de contenidos como la indicada, y que se corresponde con lo que aprenderás en el capítulo siguiente, podrás realizar esta tarea con facilidad.

- **Para saber más.**

Descripción de todos los tipos de ítems de menú que se pueden crear.

En el detalle de explicación de la creación de un ítem de menú sólo se ha introducido el significado de uno de los muchos que permite Joomla! Interesa, no obstante, conocer qué tipos de ítems de menú podemos crear en un menú determinado.

En este documento podemos conocer la descripción de cada uno de ellos:

[Tipos de ítems de menú](#)



Explicación de algunos de los ítems de menú que se pueden crear.

Aprovecharemos algunos de los ejemplos que tenemos instalados en Joomla! para conocer el significado de varios de los ítems de menú que podemos crear. Añadimos alguno más que puede ser interesante.

[Enlaces a contenidos, navegación](#)



[Ofrecer un contacto en nuestro sitio web](#)



[URL embebida \(wrapper\)](#)

