



Ministerio de Educación, Cultura y Deporte

Draw. Dibujo vectorial

Módulo 5: Texto

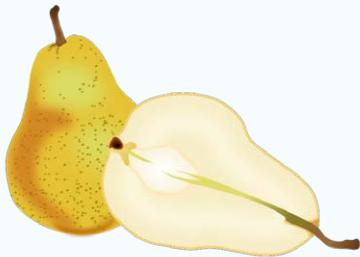
Instituto Nacional de Tecnologías Educativas
y de Formación del Profesorado

Draw. Open Office

Texto



Objetivos



Trabajar con las distintas opciones que nos permite el programa para editar un texto, aplicándole efectos de contorno, sombra e incluso convertirlo a 3D.

Edición de texto

El texto se puede trabajar de dos maneras muy diferenciadas:

- Como texto normal, en párrafos y con un tratamiento más parecido a un procesador de texto. En este caso se puede importar desde un procesador de texto, o teclearlo directamente en Draw utilizando la herramienta Texto.
- Como objeto gráfico, normalmente es un texto corto. Puede sufrir grandes modificaciones respecto a la forma y el color, es adecuado para títulos, iniciales, logotipos o para la tipografía como objeto compositivo.

Empezaremos, explicando cómo cambiar los atributos a un texto seleccionado anteriormente, y a continuación, mostraremos las grandes posibilidades que tiene el texto como objeto de diseño.

A la hora de seleccionar un texto, hay que diferenciar lo que es la selección del objeto texto de la edición del propio texto. En la barra de herramientas opciones se pueden ver tres casillas de verificación dedicadas a la edición del texto.



Figura 5.1 Barra de opciones

Permitir edición rápida

Si está activada esta casilla, al pulsar un objeto de texto se pasa al modo de edición de texto. Es la más adecuada cuando se trabaja el texto de la forma habitual.

Solo área de texto seleccionable

Cuando está seleccionada esta casilla, al pulsar sobre el texto lo seleccionamos como objeto. Es la opción más cómoda para trabajar el texto como objeto gráfico.

Pulsar dos veces para editar texto

Con esta casilla activada, al pulsar una vez se selecciona el objeto y, sólo, al pulsar dos veces, se edita el texto.

Cambiar atributos de texto

Ahora, vamos a trabajar el texto de una forma normal, con las modificaciones propias de un procesador de texto.

Para cambiar los atributos del texto, es necesario activar el modo edición. Automáticamente, cambia la barra de objetos, apareciendo la específica de texto, a través de ella podemos cambiar los atributos como con cualquier procesador de texto.

Otra forma de tener a mano las diversas opciones para cambiar el texto es abrir el menú contextual, presionando el botón derecho del ratón sobre el texto seleccionado.

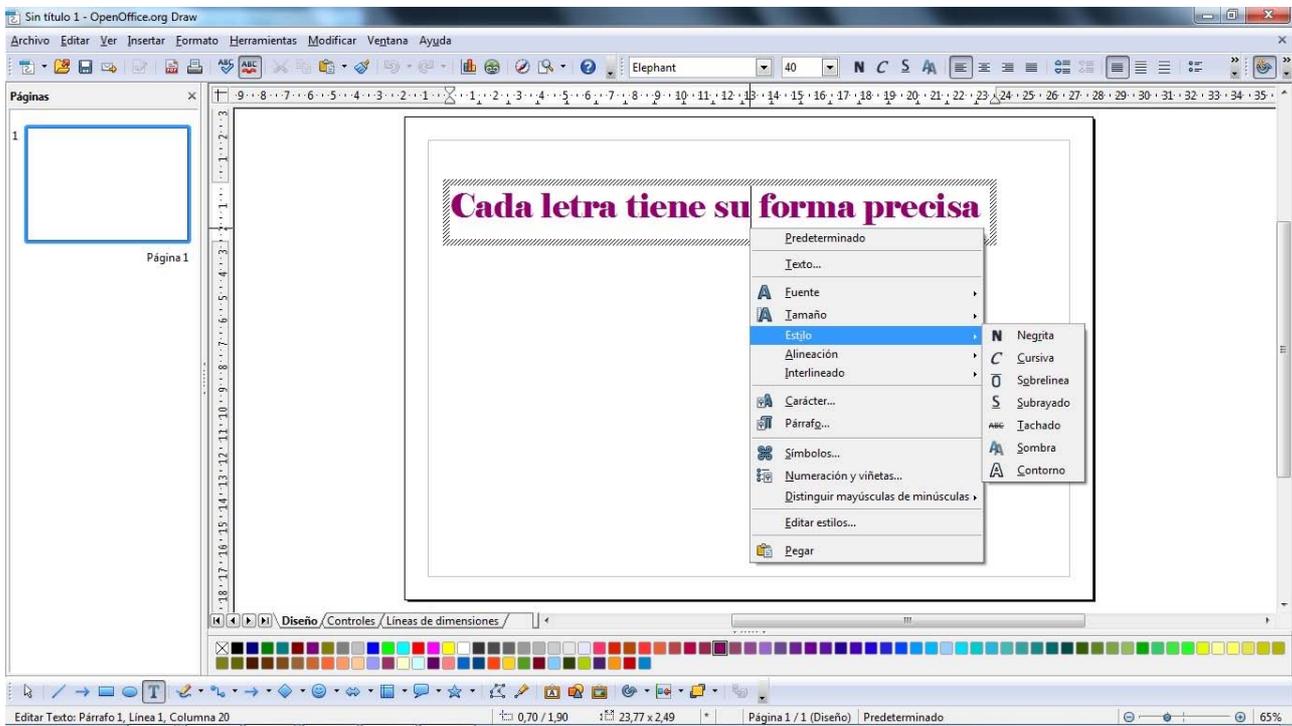


Figura 5.2 Menú contextual

Dependiendo del diseño que estemos realizando, es conveniente escoger un tipo de fuente u otro.

Fuentes

Existen dos categorías de fuentes:

- Las de tipo serif, las letras terminan en un remate que lleva la vista al carácter siguiente. Tienen un aspecto más clásico. Estas pueden ser algunas:

Times Courier Sylfaen

- Las de tipo sanserif o de palo seco tienen un aspecto más actual.

Arial Tahoma VerdanaG

Dentro de las fuentes serif y sanserif podemos encontrar tipografías que simulan la escritura con pluma o con pincel, otras apropiadas para una imagen técnica y algunas que transmiten desenfado.

Blackadder Gigi Impact

Estilo

Se puede variar el estilo de la fuente, para darle más peso e importancia utilizaríamos la negrita. Para señalar el texto de forma diferente se puede poner en cursiva o para crear una sensación espacial se puede utilizar la sombra. Con estos recursos estamos enfatizando

una parte del texto.

Color

Para cambiar el color del texto pulsamos en el Menú contextual > Carácter, se abrirá un cuadro de diálogo con varias fichas que nos permiten cambiar las propiedades de la fuente. Ahora bien, si solo se quiere cambiar el color, la forma más rápida es pulsar en la Barra de herramientas estándar > Color de la fuente.

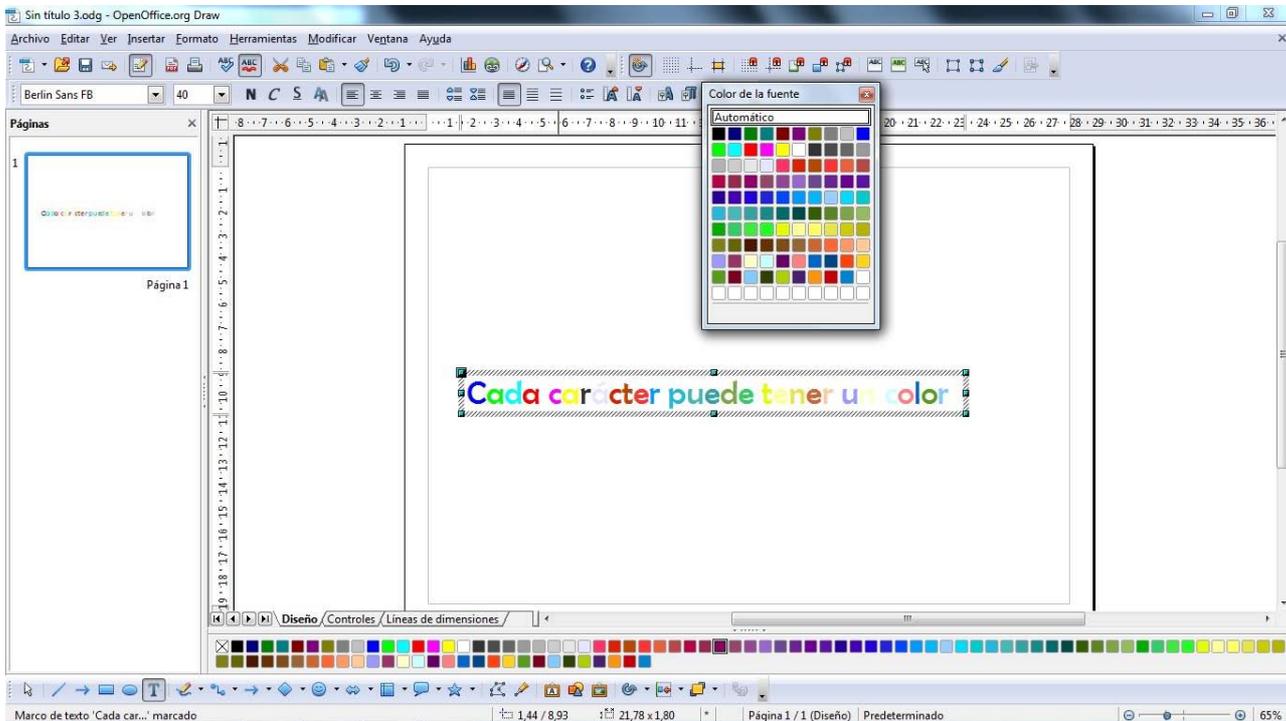


Figura 5.3 Cambio de color

Cuando se trabaja con textos, se debe tener en cuenta que cuanto más sencillo mejor. Es preferible utilizar una fuente y enfatizar con negrita o con diferente tamaño, ya que si se utilizan muchas fuentes se corre el riesgo de que al final parezca un muestrario.

Relación del texto con el marco

Los textos siempre están contenidos en un marco. Hasta ahora esos marcos han sido rectangulares pero podemos dibujar una elipse y modificar la relación entre texto y forma. El proceso es el siguiente:

1. Dibuja una elipse (No utilices las formas básicas de la barra de herramientas dibujo).
2. Con la elipse seleccionada escribe un texto.
3. Abre el cuadro de diálogo Texto pulsando en Barra de menús > Formato > Texto o abriendo el menú contextual de la elipse y pulsando sobre Texto.
4. De las dos fichas que aparecen selecciona la de texto.

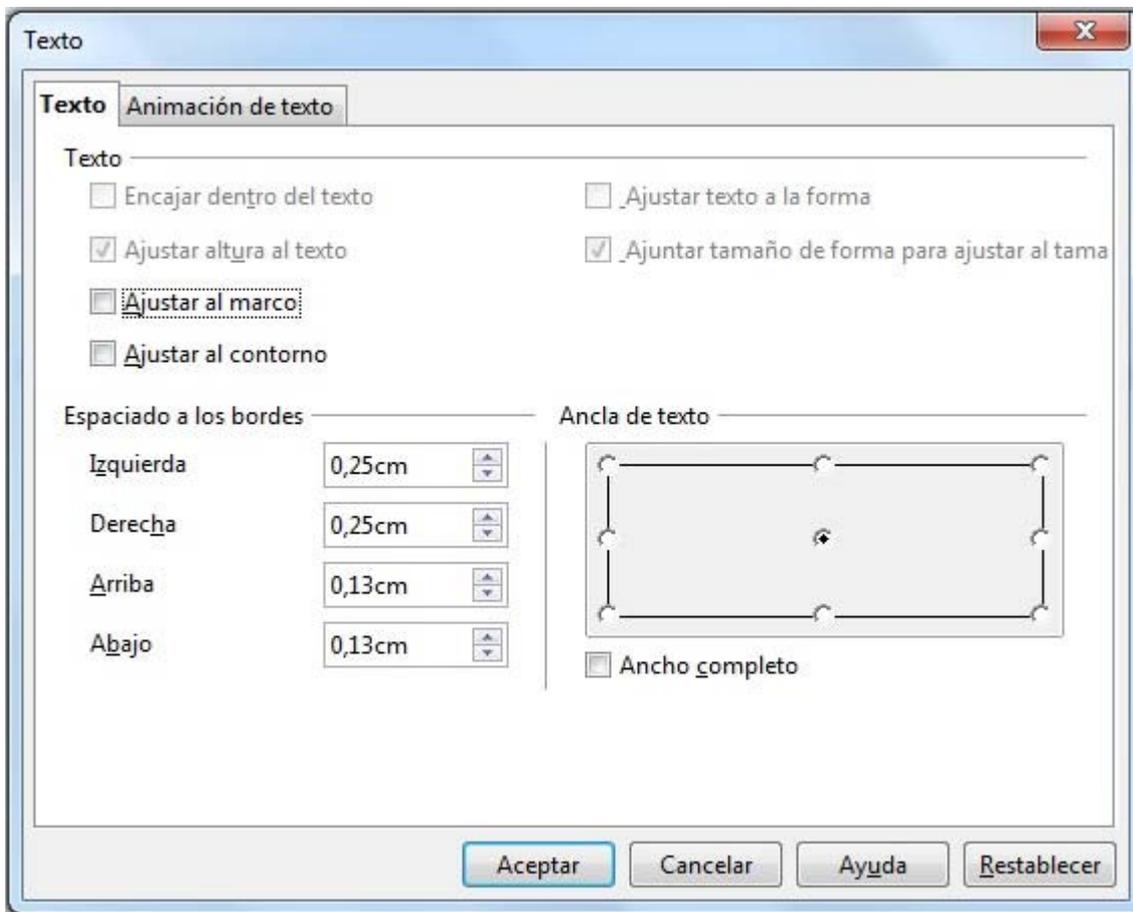


Figura 5.4 Cuadro de diálogo Texto

Observarás que solo están activas dos casillas, ajustar al marco y ajustar al contorno, de las seis situadas en la parte superior.

Ajustar al marco

Cuando se activa esta casilla se modifica el ancho y alto del texto hasta rellenar todo el marco.

Ajustar al contorno

Al seleccionar esta opción el texto se adapta al contorno de la forma. En la figura 5.5 se puede ver primero el texto escrito normal, a continuación ajustado al marco y por último ajustado al contorno.

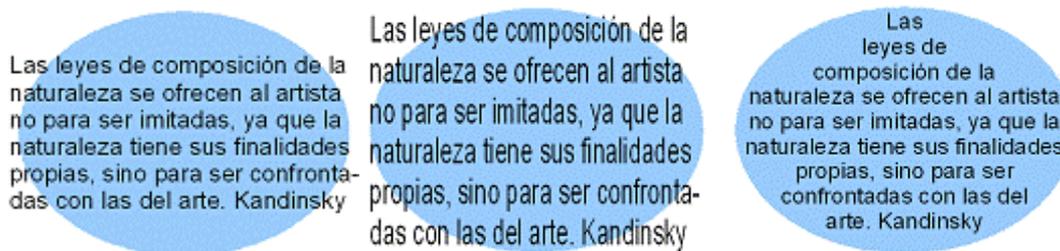


Figura 5.5 Ajustes de texto

A continuación, repite los pasos anteriores, dibujando un triángulo, utilizando las formas básicas de la barra de herramientas dibujo, en lugar de la elipse, y escribe la frase de Antonio Machado de los Proverbios y cantares a José Ortega y Gasset.

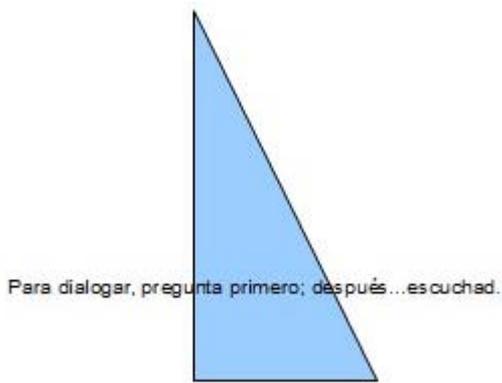


Figura 5.6 Texto y triángulo

Al abrir el cuadro de diálogo comprobaremos que las casillas activas son distintas. Ahora están activas, ajustar texto a la forma y ajustar tamaño de forma para ajustar texto.

Ajustar texto a la forma

El texto se adapta al marco del objeto, que es una forma rectangular.

Ajustar tamaño de forma para ajustar texto

La forma se adapta al texto, sin dejar de ser un triángulo

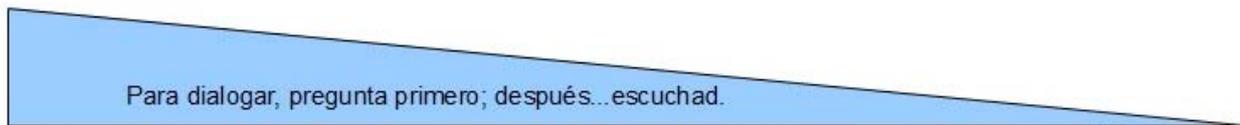


Figura 5.7 Ajustar tamaño de forma para ajustar texto

Para conseguir que el texto se adapte al contorno de cualquier forma, debemos convertir en curva la forma seleccionada.

- Dibuja el triángulo.
- Con el triángulo seleccionado, pulsa con el botón derecho y en el menú que se despliega pulsa en Convertir > En curva. También, puedes utilizar el menú Modificar > Convertir > En curva.

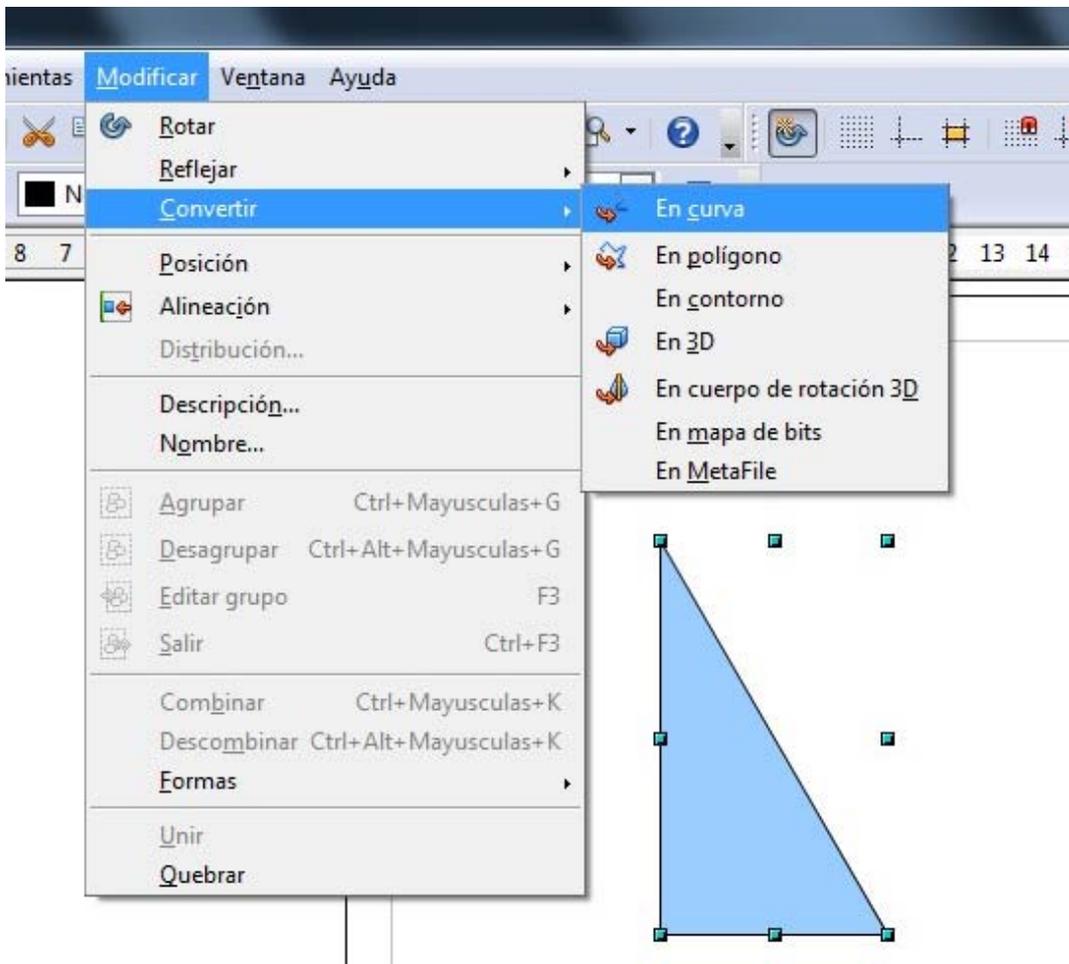


Figura 5.8 Convertir en curva

- Con el triángulo seleccionado, empieza a escribir un texto.
- Abre el cuadro de diálogo Texto pulsando en Menú Formato > Texto y pulsa la casilla Ajustar al contorno.



Figura 5.9 Texto ajustado a contorno

Las dos funciones que faltan por activar en la ficha Texto, encajar dentro del texto y ajustar altura al texto, no están disponibles cuando se escribe dentro de una forma dibujada. Escribe en la página un texto cualquiera y, comprobaras que ya se puede acceder a esas casillas de verificación:

Espaciado a los bordes

Permite señalar la distancia del texto al marco por todos sus lados, si se introduce una distancia de signo positivo, el texto se estrechará. Si es negativa el texto sobresaldrá sobre el marco.

Ancla del texto

Si el tamaño del texto es menor que el marco, se puede señalar, en el campo gráfico, el punto en donde debe ser anclado al marco.

Animación de un texto

Vamos a aprovechar que nos encontramos en el cuadro de diálogo Texto para presionar en la pestaña de la ficha Animación de texto y conocer los efectos de movimiento que podemos conseguir.

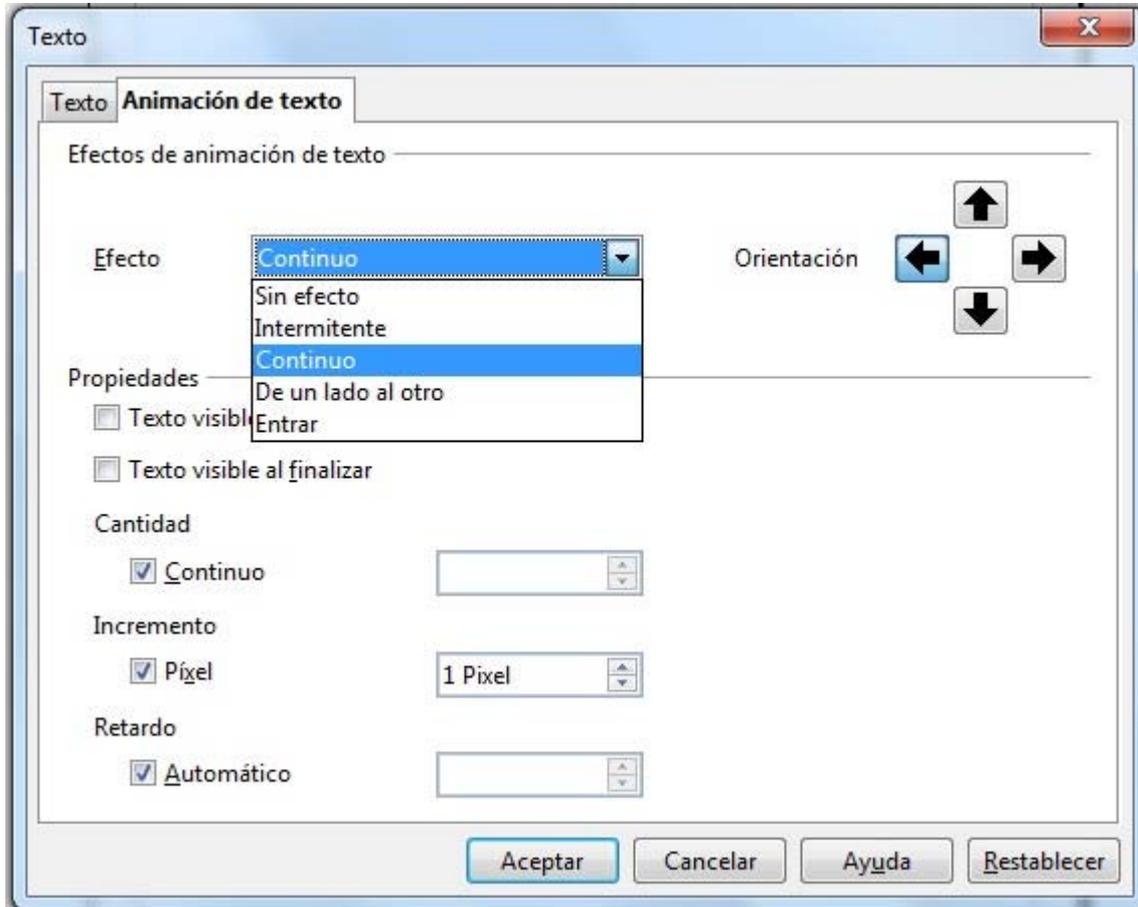


Figura 5.10 Animación de texto

En la animación 5.1 podemos ver un fichero de vídeo en el que se explica la herramienta animación de un texto.



Animación 5.1 Animación de un texto

Efecto

Al pulsar en la flecha aparece un listado con los efectos que se pueden seleccionar: Sin efecto, Intermitente, Continuo, De un lado al otro, Entrar.

Orientación

El texto se desplazará en la dirección de la flecha que hayamos pulsado, no funciona con el efecto Intermitente.

Propiedades

Dependiendo de la casilla que activemos el texto será visible al iniciar y/o al finalizar. Esta propiedad no está disponible con el efecto Entrar.

Cantidad

Esta opción se refiere al número de repeticiones del efecto, es necesario introducir, en el campo giratorio, el número de repeticiones. Si está activado Continuo se repetirá constantemente.

Incremento

El desplazamiento puede ser más o menos rápido, todo depende del número que se introduzca en el campo giratorio Píxel. Se puede introducir el incremento en centímetros, sólo es necesario desactivar la casilla Píxel.

Retardo

Puesto que la animación se repite a intervalos, esta opción señala el tiempo entre éstos. Si está activada la función Automático, el retardo lo marca el programa. Si se desea variar, hay que desactivar la función Automático e introducir un tiempo en la casilla.

Adaptar texto a un trayecto

Con FontWork se puede ajustar el objeto de texto seleccionado a los semicírculos, arcos, círculos y líneas a mano alzada. Para acceder a esta función:

- Selecciona el texto como objeto, no debe estar en modo edición.
- Pulsa encima del texto, con el botón derecho, para abrir el Menú contextual.
- Pulsa sobre FontWork. Se abrirá una ventana con una serie de opciones.

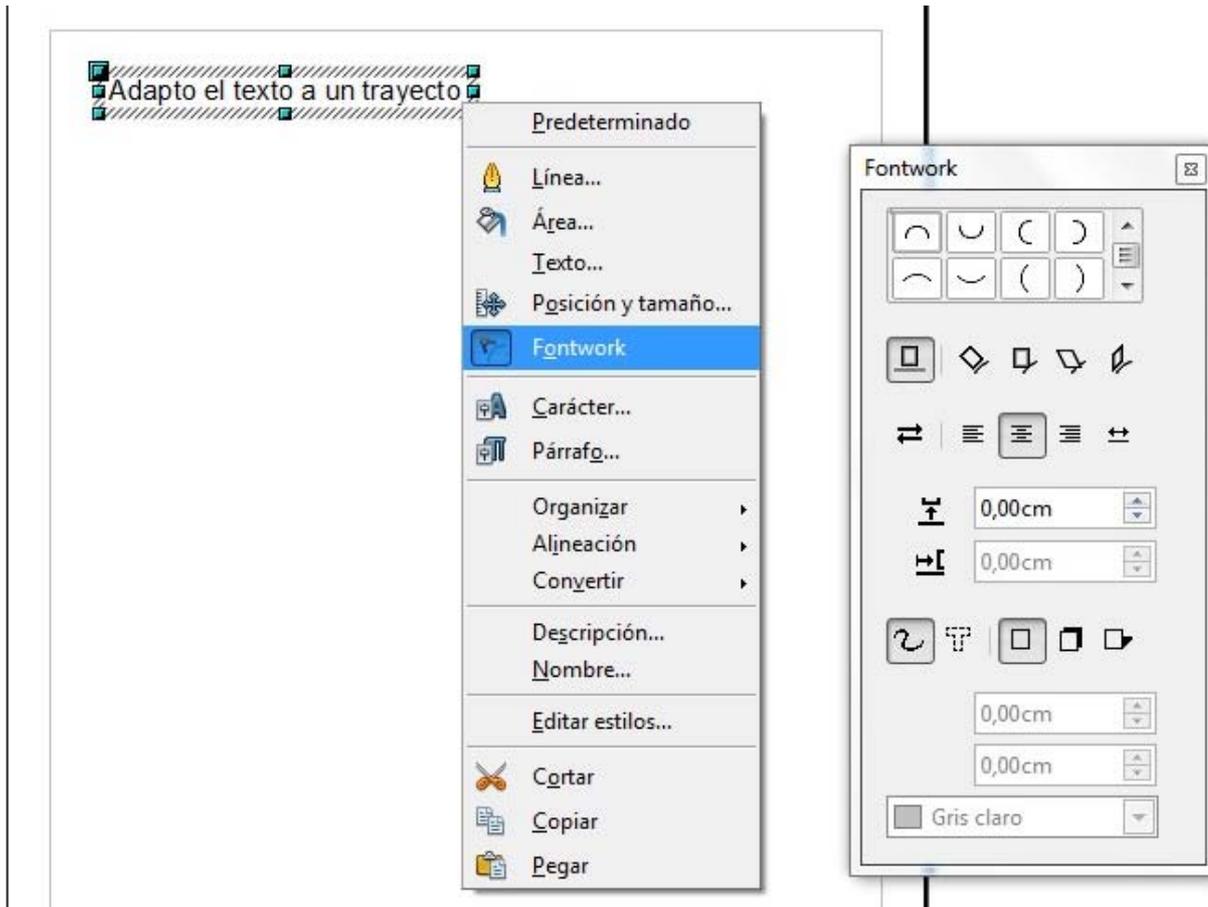


Figura 5.11 FontWork

Alineación del texto



En la parte superior de la ventana puedes ver los símbolos que indican la alineación del texto con semicírculos, pudiendo seleccionar varias posibilidades. Vamos a ver algunos ejemplos, tecleando el texto y haciendo clic sobre las distintas opciones.

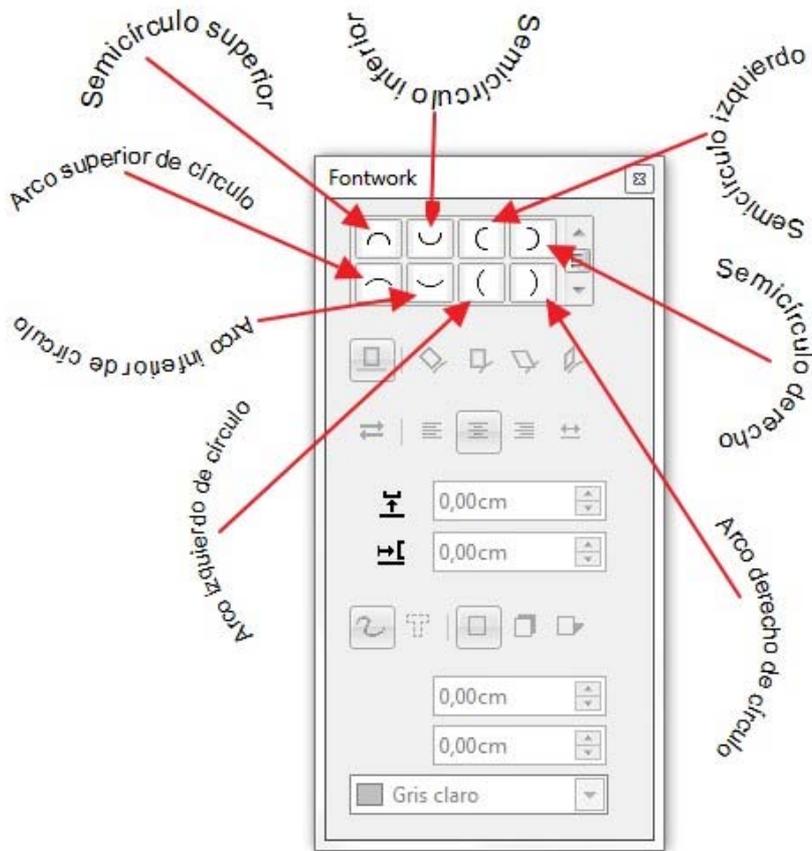


Figura 5.12 Alineación a semicírculo

La diferencia entre la primera y la segunda fila es que en esta última, la curva es más abierta que la anterior.

Recuerda que, antes o después de curvado, el objeto texto se puede transformar, como cualquier objeto dibujado, arrastrando uno de sus puntos de control.

Adapto el texto a un trayecto

Adapto el texto a un trayecto

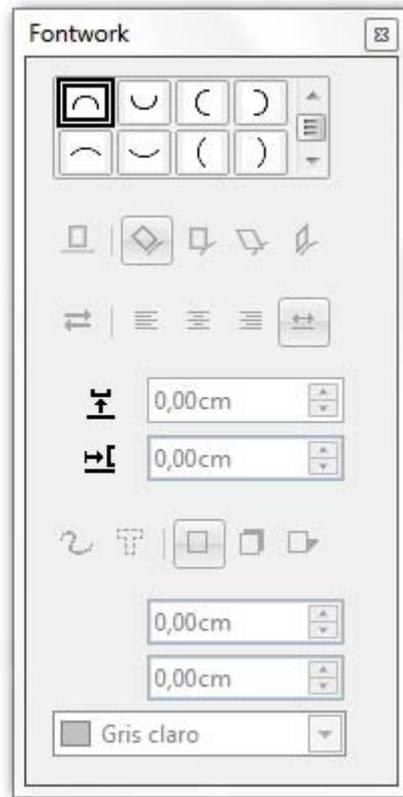


Figura 5.13 Transformación de curvatura

Texto circular

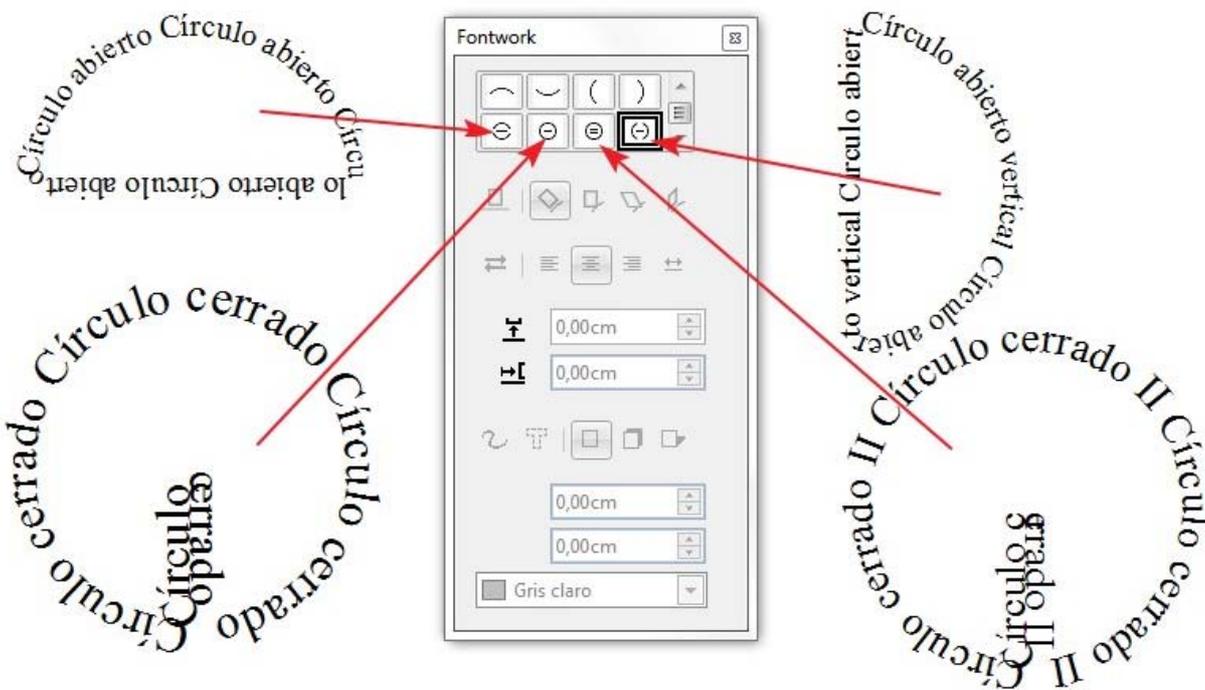


Figura 5.14 Texto circular

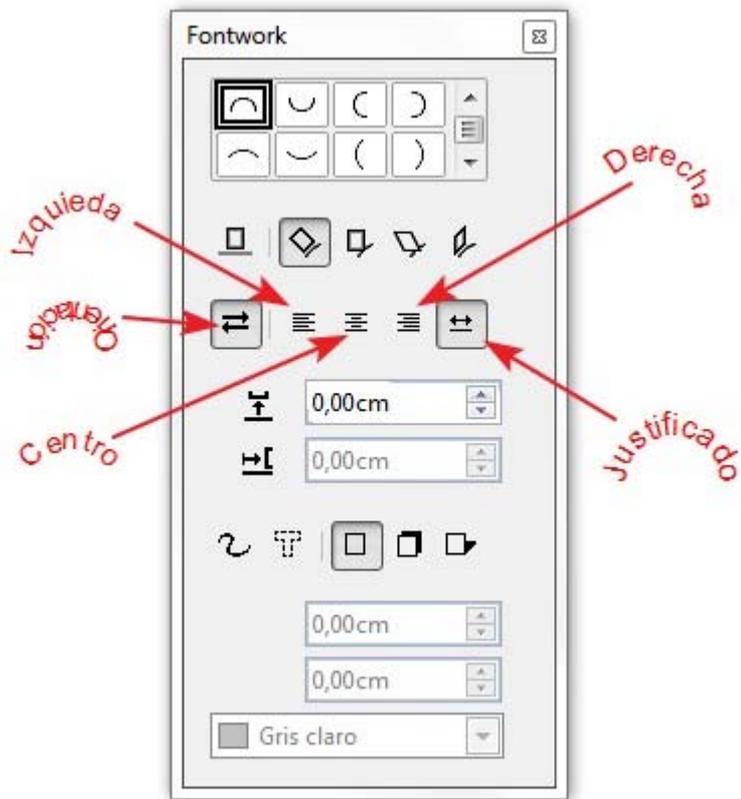


Figura 5.15 Orientación y alineación del texto

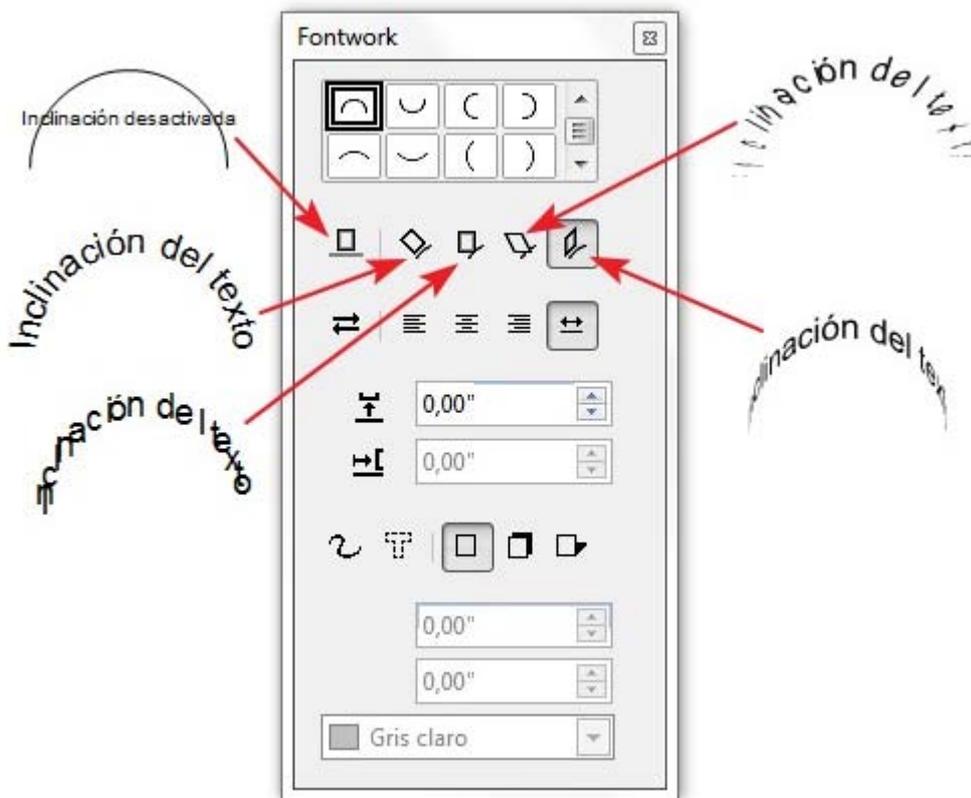


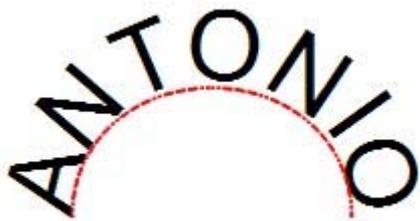
Figura 5.16 Inclinación del texto

Cambio de orientación uoipación uoipación uoipación

Figura 5.17 Orientación del texto



En este campo se puede introducir el espacio entre la base del carácter y la curva seleccionada. La cifra puede ser negativa o positiva.



Valor 0,00cm



Valor -2,00cm



Permite introducir el espacio entre la curva y el comienzo del texto



Permite activar y desactivar la línea de contorno del objeto actual



Activa y desactiva el contorno de cada uno de los caracteres.



Sombras

Al presionar estos símbolos se puede poner o quitar la sombra a los caracteres. Si decides poner sombra puedes seleccionar entre una sombra Vertical o una sombra Inclinada. En los campos giratorios se puede definir las distancias X e Y para una sombra Vertical y el ángulo respecto a X y el porcentaje respecto a Y para una sombra Vertical. Por último también puedes seleccionar el color de la sombra.

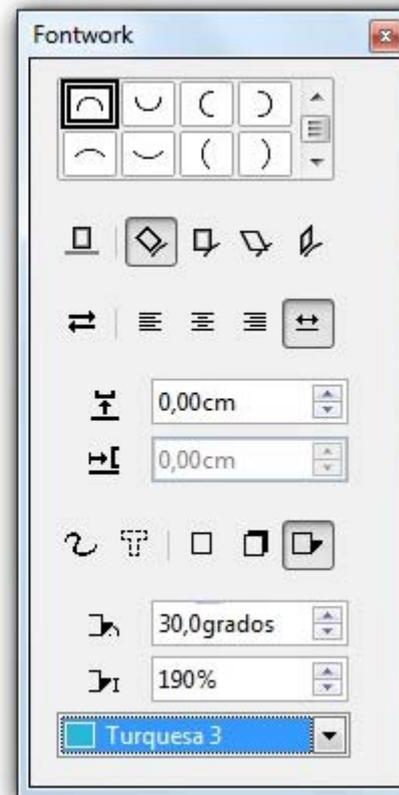


Figura 5.18 Sombra

Utilizar la Galería de Fontwork

Al pulsar en icono  de la Barra de Dibujo se abre una galería de títulos ya elaborados. El procedimiento para incorporarlos al diseño es el siguiente.

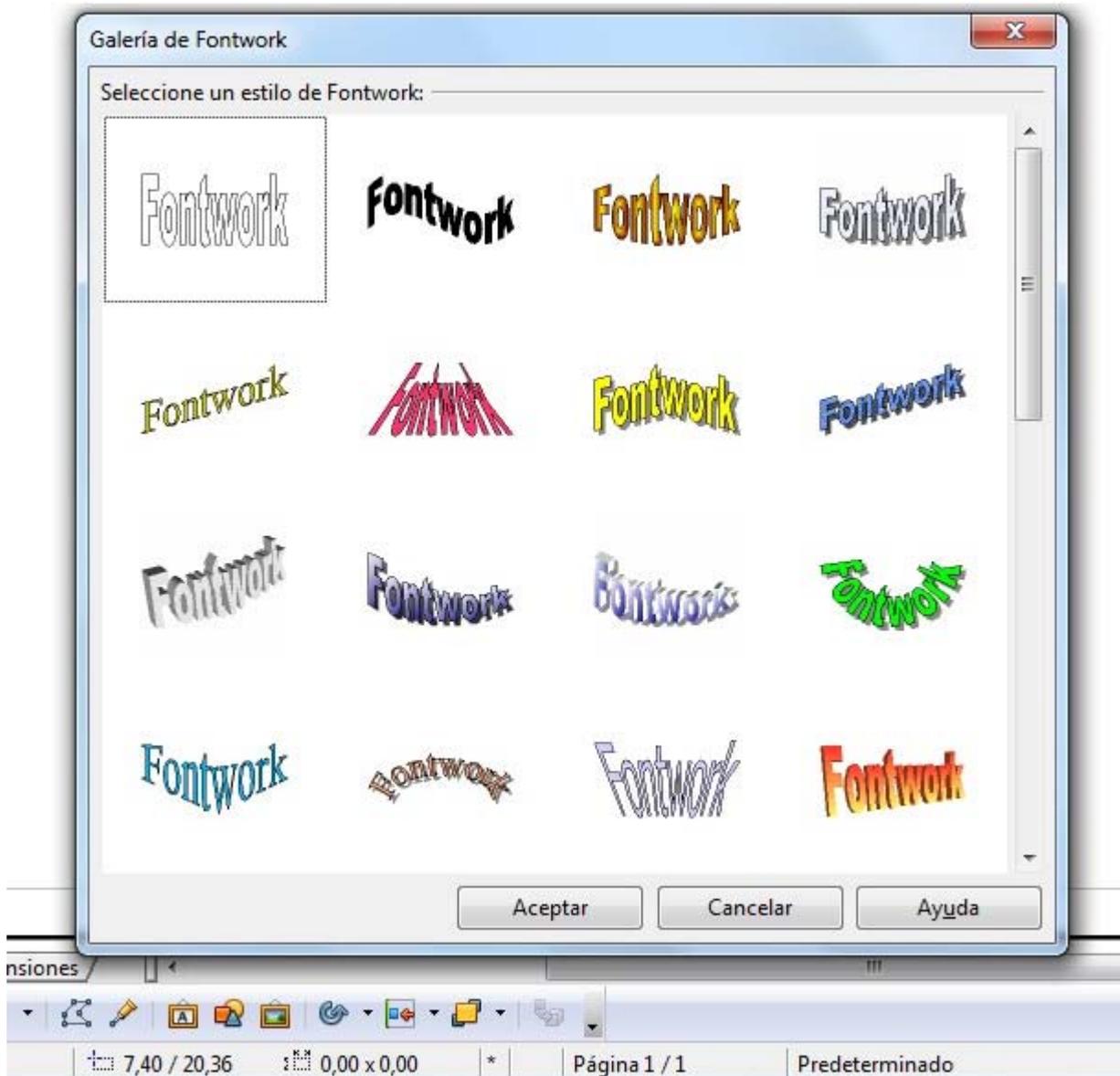


Figura 5.19 Galería de Fontwork

1. Haz clic sobre el título que desees y pulsa Aceptar. Aparecerá en la página.
2. Escribe el texto que debe sustituirlo. Por ejemplo Europa.
3. Al terminar pulsa en un espacio libre de la página. Comprueba cómo "Europa" ha adoptado la forma de Fontwork.



Figura 5.20 Título con Fontwork

Contorno

Para trabajar con la tipografía en plena libertad, activamos el comando Contorno, que convierte el objeto texto seleccionado en un grupo de polígonos que contienen toda la geometría del objeto. Por esta razón no lo reconoce FontWork como texto.

Una vez que se han definido los atributos del texto se puede activar el contorno siguiendo los pasos siguientes:

1. Selecciona el objeto texto.
2. Pulsa el botón derecho del ratón sobre el objeto texto, se abrirá el menú contextual.
3. Activa Convertir > Contorno.

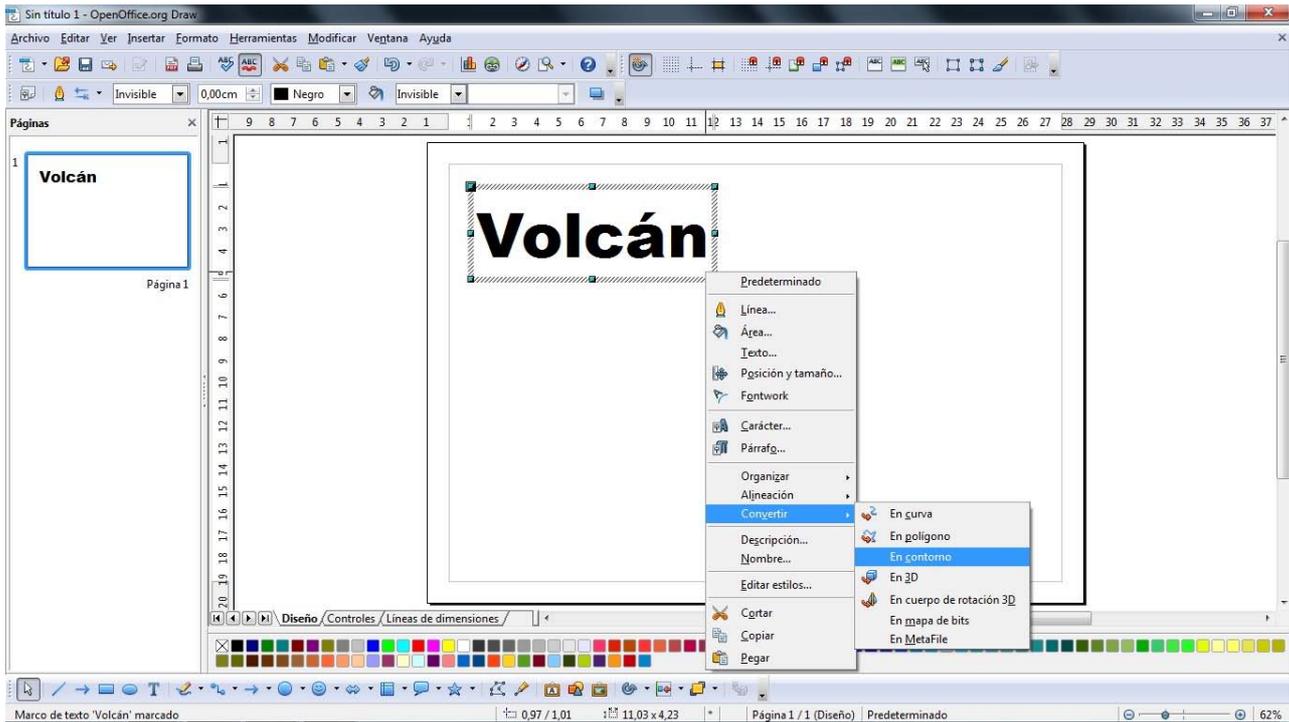


Figura 5.21 Menú contextual convertir

Desagrupar texto

Puesto que tenemos un grupo de objetos agrupados se pueden desagrupar para tratar cada carácter como un elemento gráfico independiente.

1. Selecciona el objeto texto.
2. Pulsa el botón derecho del ratón para abrir el menú contextual.
3. Selecciona en el listado de los comandos la opción de Desagrupar.

A partir de este momento no sólo se puede desplazar cada carácter o cambiar su escala de forma independiente, también se puede modificar el tipo de línea y de relleno, siguiendo el mismo procedimiento que con cualquier otro objeto.



Figura 5.22 Texto desagrupado

Unir caracteres tipográficos

Una vez que hemos convertido los caracteres tipográficos en formas poligonales, podemos utilizar las opciones de modificar las formas: unir, substraer o cortar. Creando un nuevo objeto.



Figura 5.23 Creación de un logotipo

Disolvencia entre caracteres

Otra posibilidad es utilizar la disolvencia entre dos o más caracteres como se puede ver en la figura siguiente:

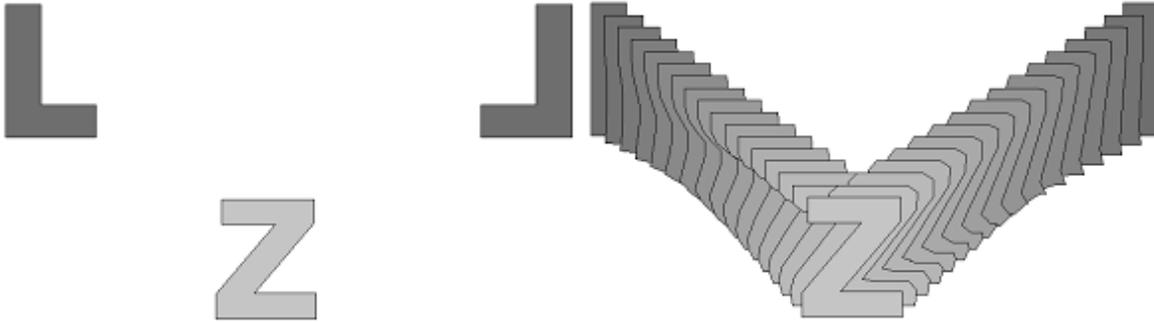


Figura 5.24 Disolvencia entre L y Z



Recuerda Disolvencia

La disolvencia consiste en transformar un objeto en otro, Draw calcula y diseña un cambio gradual entre las dos formas, repartiéndolas a intervalos regulares en el espacio dejado entre ellas.

1. Dibuja los caracteres, deja un espacio amplio entre ellos.
2. Activar el comando Editar > Disolvencia, situado en la barra de menús.

Sombra

Otro camino diferente para dar sombra a un objeto cualquiera, es utilizando el cuadro de diálogo Sombra.

Para acceder a él, presiona en la barra de líneas y relleno el botón de relleno , se abrirá el cuadro de diálogo Área, selecciona la ficha Sombra. También se puede acceder a través de Menú formarto > Relleno > Sombra.

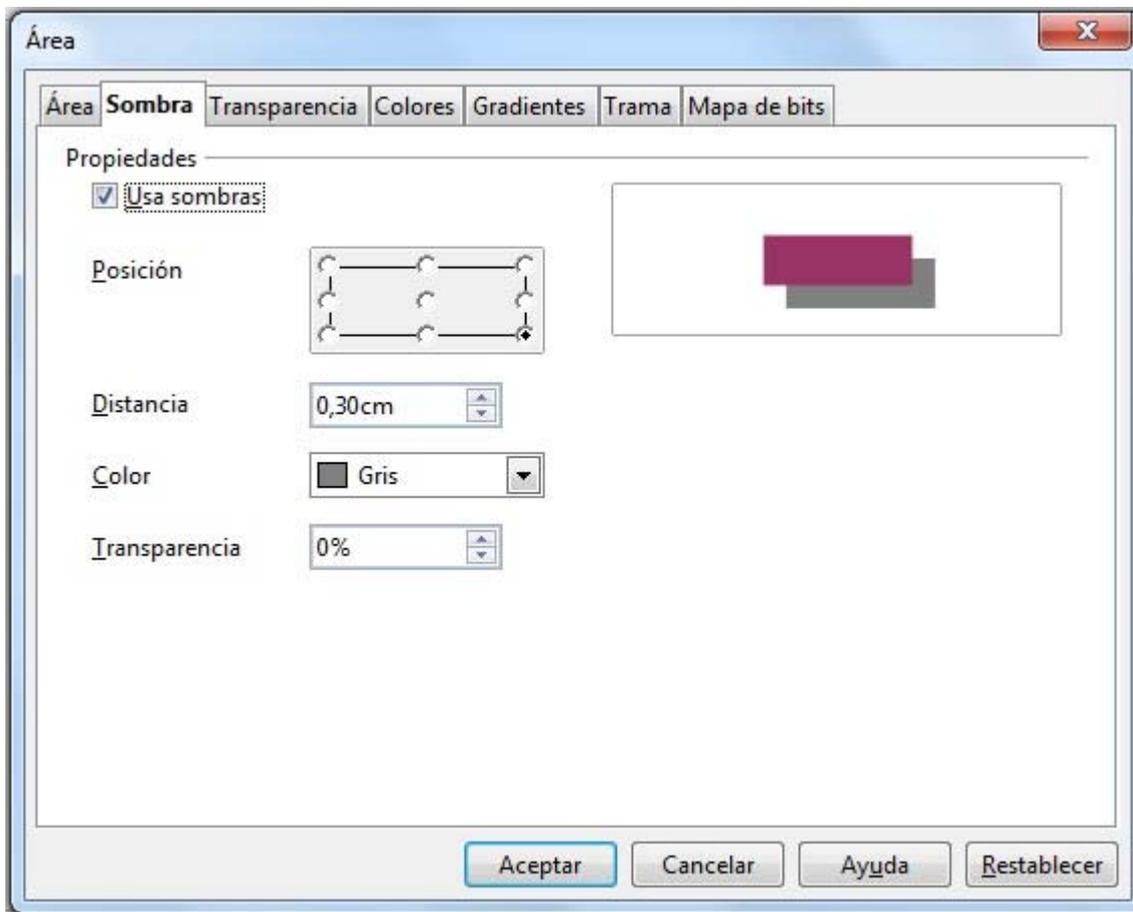


Figura 5.25 Cuadro de diálogo Área - Sombra

La sombra siempre corresponde al objeto seleccionado, no es un elemento independiente.

Usar sombra

Activa la casilla para dar sombra. Cuando se desee quitar una sombra, basta con volver a desactivar Usar sombra.

Posición

Señala, mediante un punto, la dirección de la sombra. El resultado se puede comprobar en el campo de previsualización.

Distancia

Indicar la distancia entre el objeto seleccionado y la sombra.

Color

Al presionar la flecha aparece el listado de colores disponible, seleccionar el más adecuado para rellenar la sombra del objeto.

Transparencia

Las sombras pueden tener diferentes valores de intensidad, cuanto más alto sea el número introducido más transparente será la sombra.

Efectos de la sombra en un texto cualquiera

En la figura 5.26 se pueden comprobar los efectos de la sombra en un texto cualquiera:

- La palabra SOMBRA se ha convertido en contorno, desagrupado, desplazado y modificado la escala de las letras por separado.

- Si observamos la segunda figura se puede comprobar que los elementos se han unido y a continuación se les ha aplicado la sombra.
- En la tercera figura, en vez de unir los elementos se han agrupado. Se puede comprobar que cada elemento tiene su propia sombra.
- La cuarta figura es igual que la tercera pero se ha dado un 30% de transparencia.



Figura 5.26 Sombra

Convertir texto 2D a 3D

Pasar un texto de 2D a 3D es otra modificación que se puede conseguir rápidamente, pulsando el icono  de la Barra de Dibujo. (Recuerda que todos los iconos no están visibles en las barras de herramientas. Puedes hacerlos visibles cuando lo desees). También se puede acceder a través de la barra de menús en Modificar > Convertir en 3D, o abriendo el menú contextual.

1. Selecciona el objeto texto
2. Abre el Menú contextual
3. Activa Convertir > En 3D



Figura 5.27 Texto en 3D

En realidad el texto se ha transformado en un contorno y en un objeto 3D

Más adelante trataremos el diseño en 3D, pero resulta interesante comprobar lo fácil que es crear Títulos accediendo al cuadro de diálogo de Efectos 3D y seleccionando un modelo ya preparado con la textura, el color y la dirección de la luz ya definido.

Añadir un título a una composición

Podemos expresar visualmente una palabra escogiendo la tipografía adecuada, deformando los caracteres a nuestra conveniencia o añadiendo algún elemento extra si lo consideramos necesario:



Figura 5.28 Carácter visual

De este modo se puede realizar la portada de un libro, la carátula de un disco o un cartel, utilizando sólo texto.

Actividades

Para practicar lo que hemos visto hasta ahora, vamos a realizar una composición con texto para la portada de un trabajo o dossier, o para la carátula de una cubierta de un CD, sobre alguno de los contenidos del currículo o un tema relacionado con ellos. Lo importante, en este caso, es que el texto tiene que ser el protagonista exclusivo, o casi, del diseño.

Texto escalonado



Actividad

Vamos a hacer una composición con texto para la portada de un trabajo o dossier, para ello, hemos escogido una palabra cualquiera y la elección del color la ha sugerido la propia palabra.



Figura 5.29 Título escalonado

Estos son los pasos seguidos:

- Escribe la palabra "canela" y cópiala varias veces.
- Mantén una de las copias sin transformar, como medida de seguridad.
- Distorsiona unas cuantas palabras, se convertirán en curva.
- Convierte en contorno las que no se han distorsionado.
- Sitúalas formando la escalera.
- Agrupa todas las palabras.
- Rellénalas con el color deseado.
- Dibuja la forma cuadrada y busca, para relleno, un color que armonice con el anterior.
- Vuelve al texto canela, que guardaste por seguridad, y escribe canela en rama.
- Conviértelo en contorno y rellénalo de forma que destaque más que el resto, como título.

